

# 2023년도 서민금융진흥원-신나는조합 사회적경제기업 용자사업 1차 모집 공고

(사)한국마이크로크레디트신나는조합은 우수한 사회적 가치 창출 지향성 및 성장 가능성을 보유한 사회적경제기업의 경영 안정화·규모 성장을 위해 사회적경제기업 용자사업을 공모하오니, 관심 있는 기업의 많은 참여 부탁드립니다.

## 1 개 요

- 1. 사업명** : 2023년도 서민금융진흥원 사회적경제기업 용자사업
- 2. 신청대상** : 사업자등록증상 사업개시일로부터 **1년 이상 사업을 영위한 (예비)사회적기업 및 사회적협동조합** (사업공고일 기준)  
\* 법인 변경의 경우, 변경 전 법인 명의 사업자등록 적용
- 3. 접수기간** : 공고일 ~ 3월 31일(금) **우편 도착분 기준**
- 4. 신청요건** : 아래 요건에 **모두** 해당 되어야 함
  - 2022년도 말 기준, 매출액이 있으며, 신청직전월 기준 근로자가 1명 이상일 것
  - **2022년도 (가)결산 재무제표 기준\*** 다음의 조건 중 **3가지 이상을 만족**하는 기업  
\* **결산 재무제표 미보유 시 가결산 재무제표 제출**

구분	요건
①부채비율 * 부채비율=(부채총계÷자본총계)×100%	500%이내
②완전자본잠식 상태가 아닌 기업	자본총계가 (-)가 아닐 것
③당기순익률 * 당기순익률=(당기순(손)익÷매출액)×100%	-10%이상
④자본금	5,000만원 이상
⑤매출액	10억원 이상
⑥자산총계	5억원 이상

## 5. 대출금액 : 기업 당 최대 5천만 원 한도

※ 단, 2022년도 매출액이 10억 이상이며 접수직전월 기준 고용보험 가입 근로자 10명 이상일 시 **최대 1억 원까지 신청 가능**

6. 대출조건 : 48개월 이내에서 기업이 자율적으로 선택 (연 2.0 ~ 3.2% 고정금리)

12개월 이하	24개월	36개월	48개월
2.0%	2.4%	2.8%	3.2%

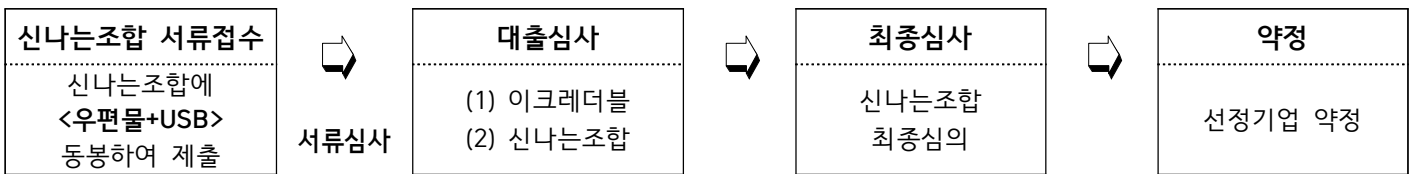
※ 연체이자 5%

7. 상환방법

- 원리금 균등분할상환 (거치기간 없음)

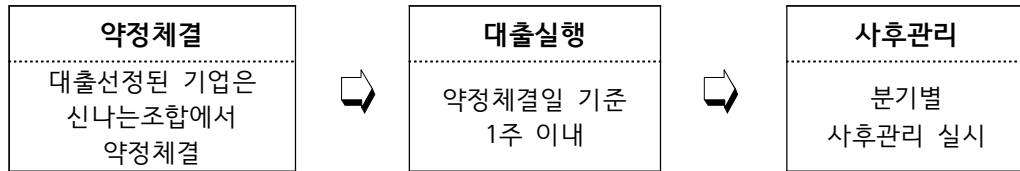
8. 진행절차

- 서류제출 및 심사과정 : 접수마감일 기준 4~5주 내외



구분	진행과정	비고
신나는조합에 서류접수	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 접수방법: 온라인 신청서 제출 및 우편접수</li> <li>• 제출서류: 아래 <u>제출서류</u> 목록 확인</li> <li>**서류구비가 완료된 기업부터 우선 심사</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 대출기업에 대한 신청 및 관리의 전산화로 인해 금년도부터 시스템 웹사이트에서 온라인 신청서 제출 필수</li> <li>• 신청서를 제외한 모든 서류는 우편 제출</li> </ul>
대출심사	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 신나는조합 현장실사</li> <li>- 신나는조합과 각 권역별 지원기관은 기업의 신청자금 규모 및 업종 등에 따라 기업 소재지에 직접 방문하여 (비)대면 실사 진행</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 현장실사 장소는 기업 신청서의 “본사 소재지” 혹은 괄호 안의 “주요 사업공간” 중 택일하여 진행</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 이크레더블 심사</li> <li>☞ 이크레더블 서류제출               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제출 방법: 서류접수 마감 이후 대상 기업에 별도 안내</li> </ul> </li> <li>☞ 이크레더블 심의               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이크레더블 (비)대면심사</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서민금융진흥원 사회적경제기업 대출 신청시, 사회적금융 활성화 추진을 위해 이크레더블 신용평가사이트를 통한 기업신용평가가 의무화됨</li> </ul>
최종심의	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위 심사 바탕으로 신나는조합에서 자체 최종심의 실시</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서류 및 신나는조합 현장실사 내용을 바탕으로 대출의 적격 여부 및 대출한도 결정</li> </ul>

○ 약정체결 및 사후관리 : 약정체결일 기준 1주 내외



○ 유의사항

1. 심사과정은 신나는조합 고유 권한이며, 심사과정 및 자료는 일절 공개하지 않습니다.
2. 심사과정과 결과에 이의를 제기하지 않으며, 제출한 서류는 반환 받을 수 없습니다.
3. 탈락한 기업은 탈락 안내 6개월 이내 신나는조합에서 진행하는 용자사업에 재신청할 수 없습니다.

## 9. 접수방법 : 온라인 대출신청서 제출 및 제반서류 우편접수

○ 신청서 입력 및 제출: <http://bluethumb.co.kr/JOYF/index.php/LoanReview/apply/apply/application/main>  
혹은 오른쪽 QR코드 직접 접속▶



○ (신청서 제외)제반 서류 우편 접수: (03740) 서울시 서대문구 통일로 107-39, 209호(충정로2가)  
신나는조합 사회적금융팀 서민금융진흥원기금 담당자 앞

## 10. 문의처 : 신나는조합 사회적금융팀

- 메일 주소: [sf@joyfulunion.or.kr](mailto:sf@joyfulunion.or.kr)
- 연락처: (02)365-0364

## 2 제출서류

### 1. 최초 접수 시 제출 서류

○ 아래 자료 일체 스캔(대출신청서 제외)하여 계정별원장(엑셀파일)과 USB에 담아 출력물과 함께 우편 제출

구분	연번	제출서류	비고
신청기업	1	대출신청서(온라인)	- 6쪽 '온라인 신청서 작성 매뉴얼' 참조
	2	주식등변동상황명세서 또는 조합원(회원)명부 사본	- 주식등변동상황명세서 : 홈택스 발급 - 명세서상 내용이 현재 주주현황과 상이한 경우, 주주명부 추가 제출 - 조합원명부 제출 시, 1좌당 금액 및 출자좌수 등 명시
	3	법인설립허가증 또는 비영리민간단체 등록증 사본	- 해당 시 제출
	4	사업자등록증	- 고유번호증으로 대체 가능
	5	사회적경제기업 증빙서류 사본	- (예비)사회적기업 인증서 및 지정서 - 사회적협동조합 설립 인가증
	6	법인 등기부등본 원본	- 최근 3개월 이내 발급분
	7	최근 3년간(2020~2022) 재무제표 사본* ** *2023년 3월 제출 기업에 한하여 2022년 결산재무제표 미보유 시 가결산 재무제표 제출 가능) **비교식 재무제표로 제출	- 공인회계사(세무사)로부터 확인 받은 (가)결산재무제표에 한해 인정함 - 계정별원장은 출력X, 엑셀파일로 USB에 담아 제출
	8	4대보험 사업장가입자명부 사본	- 신청 직전월 기준 - 취약계층 근로자가 있는 일자리제공형 사회적기업일 경우, 증빙서류 사본 추가
	9	2022년 부가가치세과세표준증명원 원본	
	10	신청기업 국세 및 지방세 완납 증명서 원본	
	11	급여대장 사본	- 신청 직전월 기준
	12	기업 보유 채무의 금융거래확인서	- 해당 금융기관에서 발급한 자료
	13	사업장 소유증명서 또는 임대차계약서 사본	
	14	신청금액 활용에 대한 견적서	- 해당 시 제출
	15	기업소개자료	- 자유 양식
	16	기타 신나는조합이 요청하는 서류	
대표자	1	대표자 이력서	- 자유 양식
	2	개인신용정보 제공·활용 동의서	- <서식 1> 활용
	3	신용점수가 명시된 대표자 신용보고서	- 신용평가기관 : <a href="http://www.allcredit.co.kr">www.allcredit.co.kr</a> - 신용관리>제출용신용보고서>서비스 선택시 '평점기본'으로 선택
	4	대표자 국세 및 지방세 완납 증명서	

## 2. 약정 체결 시 제출 서류 (최종 대출 확정 이후)

○ 대출 확정 시 필요 서류이므로, 최초 서류 접수 시 제출하지 않으셔도 됩니다.

1. 법인 및 대표자 인감도장 및 인감증명서 각 1부
2. 대표자 신분증(사본) 1부
3. 대출금 지급 통장(사본) 1부
4. 대출금 신청 관련 의결 서류(사본) 1부 : 총회의사록 또는 이사회회의록(원본대조필 필수)
5. 대표자 주민등록등본 1부
6. 보증 및 담보 관련 서류(해당자에 한하며 추후 필요 서류 공지 예정)
7. 법인 정관 사본 1부

※ 약정 당일 대리인 참석 시(대리인지정신고서 및 대리인 인감과 신분증 지참)

# 신나는조합 온라인 대출신청서 작성 매뉴얼

※ 2023년도부터 신나는조합의 사회적금융사업 운영이 단계적으로 전산화됨에 따라, 2023년 제1차 서민금융진흥원 사회적경제기업 융자사업을 시작으로 기업의 온라인 신청을 필수 적용합니다. 신청 기업은 본 매뉴얼을 숙지하시어 신청 시 착오 없으시기를 바랍니다.

## 1 사이트 접속 및 대출 신청

- 1) 신청 페이지 접속: <http://bluethumb.co.kr/JOYF/index.php/LoanReview/apply/apply/application/main>
- 2) 별도 회원가입 없이 '대출 신청서' 클릭

The screenshot shows the '대출 신청서 안내 화면' (Loan Application Guide Screen). At the top, there is a teal header with the text '대출 신청서 안내 화면'. Below the header, the page title is '대출 신청서'. A message states: '대출 신청서를 작성할 수 있는 화면으로 이동합니다.' (Move to the screen where you can create a loan application form). A red box highlights a green button labeled '대출 신청서'. Below this, there is a section titled '대출 신청 내역 검색하기' (Search for loan application records) with input fields for '사업자 번호' (Business Number), '대표자 이름' (Representative Name), and '회사 대표번호' (Company Representative Number). A green button labeled '대출 신청서 조회' (Search for loan application form) is located at the bottom of this section.

## 2 기초 정보 입력

- 1) 항목 1의 '대출 신청서' 클릭 시 나타나는 화면에서 기업의 기초 정보 입력
- ※ 작성 요령 1) '주소'에는 본사 소재지를 기입하되, 사업을 영위하는 주요 공간이 본사가 아닐 경우 해당 주소를 ( ) 표시하여 기입
  - ※ 작성 요령 2) 신청 '상환기간'과 '금리'는 반드시 공고문을 참조하여 입력(ex. 36개월, 2.8%)
  - ※ 작성 요령 3) 법인 인감은 인감의 그림파일(선명도 무관)을 업로드하고, 완료 시 '다음'을 클릭하여 신청 진행

The screenshot shows the '법인 인감 불러오기' (Upload Corporate Seal) step. It features a large empty box for the seal image. Below the box, there are two buttons: '법인 인감 불러오기' (Upload Corporate Seal) and '취소하기' (Cancel). A red box highlights the '법인 인감 불러오기' button. At the bottom of the page, there is a green button labeled '다음' (Next).

### 3

## 신청서 작성

- 신청서 **작성 분량이 심사 기준이 되지 않으므로 자유롭게 작성**
- 데이터가 삭제될 위험이 있으므로, 가급적 **중도 작성 중단하지 말 것**

- 1) 대출신청서(기초 정보 입력 페이지, 윤리준수 약속 페이지 제외)는 **총 5페이지\*로 구성**  
\* 기업의 목적성 / 조직구조의 안정성 / 기업의 사업성 / 재무현황 / (신청)자금계획 및 조달
- 2) 한 페이지의 작성이 끝날 시 페이지 오른쪽 하단의 '다음'을 눌러 다음 페이지로 이동

3. 향후 3년 이내 계획

(내용 작성)

→ 다음

- 3) 윤리 준수 작성(**법인인감 날인하지 않아도 됨**) '동의함' 체크 후 '다음' 클릭 시 신청 완료 페이지 확인 가능

사회적경제기업 융자사업 윤리준수 약속

(사)한국미크로크레디트 신나는조합(이하 '신나는조합')은 사회적경제기업의 융자사업을 정립하고 투명하게 운영하기 위해 노력하고 있습니다. 이에 사회적경제기업 융자사업 신청기업과 신나는조합 임직원  
은 다음과 사항을 약속하고 실천합니다.

- ☐ 신청기업의 준수사항
  - ① 신청기업은 융자사업과 관련하여 신나는조합 임직원은 물론 어떠한 자에 대해서도 알체의 금품, 향음, 편의 등을 제공하지 않으며, 제3자 부당개입에 의한 융자계획 등의 정위를 하지 않습니다.
  - ② 신청기업은 사업 추진 과정에서 대한민국 법률 및 관련 시행령에서 규정한 법률적 책임(예> 세법, 노동법, 환경법 등에서 규정하고 있는 의무 이행사항)을 준수합니다.
  - ③ 신청기업은 도박, 사행성 게임 및 서비스의 제공, 불합식물 제조 등 사회적 손실이 발생 가능하거나 사회적으로 용의를 일으킬 수 있는 사업을 운영하지 않습니다.
  - ④ 신청기업은 융자사업 신청목적에 따라 사용하며, 자금사용 여부 정검을 위한 관련자료 요청 등에 적극 협조하겠습니다.
- \* 대출자금의 목적외 사용·사적유용·타인에 대한 대여 및 투자, 기타 불법행위 등을 중
  - ⑤ 위 준수사항을 위반한 경우에는 융자지원 제외, 지원금량 축소 등의 불이익 처분이 있더라도 이의를 제기하지 않습니다.
- \* 포함 신나는조합은 신청기업이 안전 보호, 아동노동금지 및 환경 보호를 적극적으로 이행할 것을 권유하며, 부당이득 취득 및 뇌물 제공 등을 포함하는 모든 형태의 부패에 반대할 것을 기대합니다.
- ☐ 신나는조합 임직원 준수사항
  - ① 신나는조합 임직원은 신청기업에게 친밀한 자제로 성실의 업무에 임하겠으며 신청기업으로부터 어떠한 금품, 향음, 편의도 제공받지 않습니다.
  - ② 신나는조합 임직원은 법령 및 신나는조합 내부 규정을 준수하고, 이를 위반할 경우 상응하는 처벌을 받겠습니다. 또한, 신나는조합 사회적경제기업 융자사업 공모문에 명시된 바와 같이 심사과정은 신나는조  
합 고위 관리임에 동의하고, 심사과정과 결과에 이의를 제기하지 않으며, 제출한 서류는 반환하지 않습니다. 또한, 탈락한 기업은 6개월 이내 재신청할 수 없습니다.

동의함

동의하지 않음

2023년 03월 16일

인재형

(사)한국미크로크레디트신나는조합

대표자

이선우

법인인감 날인(안)

→ 계속

### 4

## 신청서 확인

- 1) 링크 재접속 후(<http://bluethumb.co.kr/JOYF/index.php/LoanReview/apply/apply/application/main>)  
'대출 신청 내역 검색하기'를 통해 조회 가능(단, 이미 작성한 내용은 제출 후 수정 불가)

대출 신청서 안내 화면

대출 신청서

대출 신청서를 작성할 수 있는 화면으로 이동합니다.

대출 신청서

대출 신청 내역 검색하기

사업자 번호

000-00-00000

대표자 이름

대표자 이름

회사 대표번호

000-00000-0000

대출 신청서 조회

※ 이외 시스템 사용 시 오류 발생하거나 기타 사유로 온라인 신청이 어려운 기관에서는  
02-365-0364(신나는조합 사회적금융팀)로 문의해주시기 바랍니다.